



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว

ที่ ๐๐๖ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว

.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ประกอบมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และเพื่อเป็นการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว ที่ ๑๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาวและใช้คำสั่งนี้แทน จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาวดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว

- | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ๑. นายอาทิตย์ กองแก้ว | ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนโยธา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีชา เกษทองมา | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรีศรเพชร เนาวราช | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๔. นางจิรัชยา คำสุข | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. เสนอนโยบายเกี่ยวกับมาตรการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสาร ที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับประเภทข้อมูลข่าวสาร ที่ความจัดเก็บไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลหรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานของรัฐที่ปรากฏในพระราชบัญญัติว่าตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำ และการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

/๖.ให้คำแนะนำ...

๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นในกรณีที่มีปัญหา เกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
๘. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว

- | | | |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางจิรัชยา คำสุข | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาวศิริลักษณ์ มิ่งแก้ว | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว ว่าด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาวส่งมาให้ตามระเบียบ และการจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารเองได้
 ๒. จัดทำทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
 ๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และจัดทำให้แก่ผู้ร้องขอ
 ๔. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
 ๕. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น ให้คำแนะนำไปขอ ณ หน่วยงานนั้น
 ๖. การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๔ ให้แก่ผู้ร้องขอ
 ๗. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
 ๘. รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

วิชัย พรหมมาวัน

(นายวิชัย พรหมมาวัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว